



# JIHOČESKÝ KRAJ



## DOTAČNÍ PROGRAM

(administrovaný Odborem evropských záležitostí)

## SNÍŽENÍ EMISÍ Z LOKÁLNÍHO VYTÁPĚNÍ DOMÁCNOSTÍ (KOTLÍKOVÉ DOTACE) V JIHOČESKÉM KRAJI

**1. výzva pro rok 2016**

## PRAVIDLA

**Vypracoval: OEZI**

**Schváleno: usnesením RK č. 1340/2015/RK-78 ze dne 17. 12. 2015**

**Platná od: 17. 12. 2015**

**Účinná od: 18. 12. 2015**

**Rozsah působnosti: Jihočeský kraj**



## Obsah

<b>1. Základní rámec dotačního programu</b> .....	<b>3</b>
1.1 Název dotačního programu.....	3
1.2 Zdroj financování dotačního programu .....	3
1.3 Zdůvodnění dotačního programu.....	3
1.4 Cíle a priority dotačního programu.....	3
<b>2. Pravidla dotačního programu</b> .....	<b>3</b>
2.1 Výše disponibilních finančních prostředků v rámci výzvy .....	3
2.2 Oprávnění žadatelé .....	3
2.4 Předmět dotace .....	5
2.4.1 Kotel na pevná paliva.....	6
2.4.2 Tepelné čerpadlo .....	6
2.4.3 Plynový kondenzační kotel .....	7
2.4.4 Instalace solární termické soustavy .....	7
2.4.5 Mikroenergetická opatření vedoucí ke snížení energetické náročnosti objektu.....	8
2.4.6 Další podmínky .....	10
<b>3. Výše dotace a uznatelné/neuznatelné výdaje</b> .....	<b>10</b>
3.1 Výše dotace .....	10
3.2 Základní kritéria uznatelnosti výdajů .....	11
3.3 Vymezení uznatelných výdajů.....	11
<b>4. Harmonogram dotačního programu</b> .....	<b>12</b>
<b>5. Předkládání žádostí o poskytnutí dotace</b> .....	<b>13</b>
5.1 Lhůta pro příjem žádostí o poskytnutí dotace.....	13
5.2 Postup pro podání žádosti o poskytnutí dotace.....	13
5.3 Požadovaná dokumentace k žádosti o poskytnutí dotace .....	14
<b>6. Administrace žádostí o poskytnutí dotace</b> .....	<b>15</b>
6.1 Kontrola přijatelnosti podaných žádostí o poskytnutí dotace.....	15
6.2 Rozhodnutí o poskytnutí dotace a uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.....	16
6.3 Podání závěrečného vyúčtování .....	17
6.4 Vyplacení dotace .....	18
6.5 Kontrola využití poskytnuté dotace .....	18
<b>7. Postup v případě změn</b> .....	<b>19</b>
7.1 Základní pravidla.....	19
7.2 Dodatky ke smlouvě o poskytnutí dotace.....	19
<b>8. Povinná publicita</b> .....	<b>19</b>
<b>9. Udržitelnost</b> .....	<b>19</b>
<b>10. Organizační zajištění dotačního programu</b> .....	<b>20</b>
<b>11. Přílohy pravidel pro žadatele</b> .....	<b>20</b>



## 1. Základní rámec dotačního programu

### 1.1 Název dotačního programu

Dotační program **Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji** (dále jen dotační program).

### 1.2 Zdroj financování dotačního programu

Dotační program je financován z projektu Jihočeského kraje **Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji** podpořeného v rámci Operačního programu Životní prostředí, prioritní osa 2, specifický cíl 2.1.

### 1.3 Zdůvodnění dotačního programu

Dotační program reaguje na dlouhodobé znečišťování ovzduší v Jihočeském kraji, který je druhý v pořadí krajů z hlediska počtu kotlů na pevná paliva používaných pro tzv. lokální vytápění rodinných domů. Tato skutečnost vede k tomu, že v Jihočeském kraji hraje vytápění domácností neekologickými kotli výraznou roli v emisích znečišťujících látek a současně se vytápění nutně negativně promítá do místní kvality ovzduší. Důvodem pro realizaci dotačního programu jsou také změny v zákoně o ochraně ovzduší v ČR, kdy od roku 2022 nebude možné provozovat v domácnostech staré neekologické kotle 1. a 2. emisní třídy. Další skutečností je, že už od roku 2014 smí být na český trh uváděny jen kotle 3. emisní třídy a vyšší a od roku 2018 budou povoleny jen kotle 4. emisní třídy a vyšší.

### 1.4 Cíle a priority dotačního programu

Obecným cílem je zlepšit kvalitu ovzduší na území Jihočeského kraje. Očekává se, že v rámci 1. výzvy dotačního programu dojde k výměně minimálně 2020 kotlů na pevná paliva s ručním přikládáním pro vytápění rodinných domů za nové, ekologičtější způsoby vytápění a spolu s tím bude docházet k realizaci drobných opatření vedoucích ke snížení energetické náročnosti vytápěných objektů. Tím dojde k výraznému snížení emisí z vytápění domácností, což povede ke zlepšení kvality ovzduší v místech, kde byly výměny zdrojů tepla realizovány.

## 2. Pravidla dotačního programu

### 2.1 Výše disponibilních finančních prostředků v rámci výzvy

Celková částka, která je v rámci 1. výzvy dotačního programu Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji k dispozici, činí **200 000 000,- Kč**.

### 2.2 Oprávnění žadatelé

**Žadatelé o dotaci mohou být výhradně fyzické osoby vlastníci nebo spoluvlastníci rodinný dům v Jihočeském kraji určený k bydlení (dle katastru nemovitostí), který je vytápěn kotlem na pevná paliva s ručním přikládáním.**



### Žadatelem o dotaci může být:

- Vlastník rodinného domu, spoluvlastník rodinného domu v Jihočeském kraji, popř. vlastník bytové jednotky v takovémto rodinném domě, a to za předpokladu písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na rodinném domě.
- Manžel/ka, jenž/jež má rodinný dům, popř. bytovou jednotku v takovémto rodinném domě, popřípadě podíl na takovémto rodinném domě, ve společném jmění manželů, a to za předpokladu písemného souhlasu druhého z manželů a písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě s podáním žádosti o poskytnutí dotace a realizací výměny zdroje tepla a všech souvisejících opatření.

### Další podmínky:

- **Vlastník/spoluvlastník nemovitosti nemusí mít v rodinném domě trvalé bydliště.**
- **Právo vlastníka nakládat s nemovitostí nesmí být omezeno soudcovskou či exekutorskou zástavou. Zástavy z důvodu hypotéky a půjčky pro úpravu bydlení nejsou na závadu.**
- Žádost o poskytnutí dotace je možné podat také na základě plné moci vystavené oprávněným žadatelem. Plná moc se může vztahovat na veškeré úkony související s podáním žádosti o dotaci a realizací výměny zdroje tepla s výjimkou podpisu smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené s Jihočeským krajem, která musí být vždy podepsána přímo žadatelem. Vzor plné moci je uveden v příloze č. 12 těchto pravidel. Podpisy na plné moci nemusejí být ověřené.
- Objekt musí být v době podání žádosti o poskytnutí dotace a po celou dobu realizace výměny zdroje tepla i povinné udržitelnosti (minimálně do 31. 12. 2023) **zapsán v katastru nemovitostí jako rodinný dům nebo objekt k bydlení**, popř. musí být v době podání žádosti o poskytnutí dotace požádáno o změnu v katastru v souladu s uvedeným a změna musí být provedena do konce realizace akce dle smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené s Jihočeským krajem.
- **Budova**, ve které dojde k výměně zdroje tepla, **musí** při podání žádosti o poskytnutí dotace a po celou dobu realizace výměny zdroje tepla i povinné udržitelnosti (minimálně do 31. 12. 2023) **splňovat definici rodinného domu**, popř. musí být v době podání žádosti o poskytnutí dotace požádáno o změnu v katastru v souladu s uvedeným a změna musí být provedena do konce realizace akce dle smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené s Jihočeským krajem. Tzn. **musí se jednat dle katastru nemovitostí o stavbu pro bydlení**, ve které dle § 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů více než polovina podlahové plochy **odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena, v níž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví**. Za rodinný dům je považován také bytový dům, v němž jsou nejvýše tři samostatné byty a obytná část zemědělské usedlosti (statku), která splňuje definici pro byt. Ostatní stavby určené např. pro rodinnou rekreaci nebo pro krátkodobé ubytování (hotel, penzion apod.) se pro účely tohoto dotačního programu za rodinný dům nepovažují, a to ani v případě, že zde má žadatel trvalé bydliště.



### Dotaci nelze poskytnout:

- žadatelům, kteří mají v době podání žádosti o poskytnutí dotace z dotačního programu nebo v době vyplacení dotace závazky k Jihočeskému kraji po lhůtě splatnosti,
- žadatelům, kteří v předchozím období jakoukoli dotaci či finanční výpomoc poskytnutou Jihočeským krajem řádně nevypořádali a nevyúčtovali,
- žadatelům, kteří na stejný účel již dotaci obdrželi v minulosti (nejdříve od 1. 1. 2009) nebo byl zdroj tepla podpořen z programu Zelená úsporám, Nová zelená úsporám nebo ze společných programů na podporu výměny kotlů (kraje a MŽP); ve všech případech, kdy byl zdroj tepla podpořen z některého dřívějších dotačních titulů, musí být dodrženy podmínky udržitelnosti dle tehdejších pravidel podpory zakotvené ve smlouvě o poskytnutí podpory,
- žadatelům, kteří byli odsouzeni za trestný čin v souvislosti s čerpáním dotací z veřejných zdrojů,
- žadatelům, jejichž právo nakládat s nemovitostí je omezeno soudcovskou či exekutorskou zástavou.

### 2.3 Posouzení veřejné podpory

V rámci dotačního programu nebude v případě náhrady kotlů v rodinných domech veřejná podpora posuzována, protože typickým příjemcem je fyzická osoba.

V případech, kdy je v objektu k bydlení provozována i drobná podnikatelská činnost, je její význam považován za sekundární, pokud je objekt určen k bydlení. Tento typ podpory má lokální charakter a nedochází tedy k naplnění znaků veřejné podpory.

**Výjimku představují objekty k bydlení nabízející ubytování, zejména v rekreačních oblastech.** Na tyto objekty se vztahuje režim podpory dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 z 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. **V případě objektů k bydlení nabízejících ubytování tedy bude v rámci tohoto dotačního programu použit režim veřejné podpory de minimis.**

V případě náhrady kotlů v bytových domech se o veřejnou podporu jednat bude, pokud bude budova sloužit k nájemnímu bydlení. V takovém případě se žadatel účastní trhu. Lokální účinek, který nenaplnuje znaky veřejné podpory, se předpokládá pouze v případě nemovitostí v malých obcích s počtem obyvatel do 1000.

Prvotní identifikaci veřejné podpory provádí žadatel v rámci podání žádosti o poskytnutí dotace. Vzhledem ke složitosti problematiky se mohou žadatelé pro posouzení relevantnosti veřejné podpory pro podání žádosti o poskytnutí dotace obrátit na administrátora dotačního programu (kontakty viz kapitola 10).

### 2.4 Předmět dotace

Předmětem dotace přidělované fyzickým osobám bude **výměna kotlů na pevná paliva s ručním přikládáním za:**

- kotel na pevná paliva,
- plynový kondenzační kotel,
- tepelné čerpadlo,

v možné kombinaci s

- instalací solárně-termické soustavy pro přitápění nebo přípravu TV,
- mikroenergetickým opatřením.



Podpořený nový zdroj tepla musí být v době podání žádosti o poskytnutí dotace **uveden v průběžně doplňovaném seznamu výrobků a technologií, který je k tomuto účelu veden Státním fondem životního prostředí ČR (SFŽP)** a je k dispozici na webových stránkách Jihočeského kraje viz <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Seznam výrobků pro kotlíkové dotace nebo na webu OP Životní prostředí viz <http://www.opzp.cz/dokumenty/187-seznam-registrovanых-vyrobků?verze=1>. U výrobků uvedených v seznamu SFŽP je zaručeno, že splňují podmínky programového dokumentu Operačního programu Životní prostředí a požadavky směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES (ekodesign) a jejich prováděcích předpisů. **Jiné výrobky, než které jsou obsaženy ve výše uvedeném seznamu, nelze v rámci dotačního programu podpořit.** Seznam je průběžně doplňován a aktualizován, výrobci tedy mohou nechat své výrobky kdykoli zaregistrovat.

Podpora fyzickým osobám – konečným uživatelům bude poskytována pouze na zdroje tepla specifikované ve schváleném textu programového dokumentu Operačního programu Životní prostředí 2014 - 2020 OPŽP), tj. na zdroje, které splňují požadavky směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES (ekodesign) a jejich prováděcích předpisů, **přičemž je současně vyžadováno plnění i těch požadavků, které jsou v příslušných nařízeních stanoveny s účinností až od určitého budoucího data** (viz níže u jednotlivých zdrojů tepla).

#### 2.4.1 Kotel na pevná paliva

V případě realizace kotle na pevná paliva budou podporovány pouze kotle splňující požadavky Nařízení Komise (EU) 2015/1189, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign kotlů na pevná paliva (**požadavky od 1. 1. 2020**).

Předepsané parametry musí kotle splnit pro všechna paliva určená výrobcem a všechny použitelné způsoby přikládání, pokud je výrobce umožňuje. **V případě kotlů s možností ručního přikládání je vyžadováno současné užití akumulární nádoby o minimálním objemu 55 l/kW instalovaného výkonu kotle** (včetně případného zásobníku TUV, pokud je tímto kotlem ohříván).

Kotel na pevná paliva musí být nainstalován oprávněným odborníkem, nelze jej nainstalovat svépomocí.



**Instalaci kotle na biomasu, resp. kombinovaného kotle uhlí/biomasa mohou provádět výhradně oprávněné osoby registrované v seznamu <http://www.mpo.cz/dokument158595.html>.**

#### 2.4.2 Tepelné čerpadlo

V případě realizace elektrických tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která dle ČSN EN 14 511, dosahují, dle typu technologie a určené teplotní charakteristiky, hodnot uvedených v tabulce č. 1.

Tabulka č. 1

Technologie	Teplotní charakteristika	Minimální topný faktor
země - voda	B0/W35	4,3
vzduch - voda	A2/W35	3,1
voda – voda	W10/W35	5,1



a zároveň splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (**požadavky od 26. 9. 2017**).

V případě realizace plynových tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která dle ČSN EN 12 309 - 2, dosahují, dle typu technologie a určené teplotní charakteristiky, hodnot uvedených v tabulce č. 2:

Tabulka č. 2

Technologie	Teplotní charakteristika	Minimální topný faktor
země - voda	B0/W35	1,3
vzduch - voda	A2/W35	1,3
voda – voda	W10/W35	1,3

a zároveň splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (**požadavky od 26. 9. 2018**).



**Instalaci tepelného čerpadla mohou provádět výhradně oprávněné osoby registrované v seznamu <http://www.mpo.cz/dokument158595.html>.**

#### 2.4.3 Plynový kondenzační kotel

V případě realizace kotle na zemní plyn budou podporovány pouze kondenzační plynové kotle plnicí veškeré parametry Nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (**požadavky od 26. 9. 2018**).

Plynový kondenzační kotel musí být nainstalován oprávněným odborníkem, nelze jej nainstalovat svépomocí.

#### 2.4.4 Instalace solární termické soustavy

Solárně termickou soustavou se rozumí solární termický systém s kolektorovým okruhem napojeným na zásobník tepla (otopné vody), kde je příprava teplé vody řešena přes teplosměnnou plochu uvnitř zásobníku tepla, přes externí výměník tepla, případně v samostatném zásobníku teplé vody.

V případě realizace solárních termických soustav budou podporována pouze zařízení disponující protokolem (certifikátem) o zkouškách provedených v souladu s ISO 9806.

Současně budou podporována pouze zařízení splňující minimální hodnotu účinnosti  $\eta_{sk}$  dle vyhlášky č. 441/2012 Sb., o stanovení minimální účinnosti užití energie při výrobě elektřiny a tepelné energie.

V případě realizace solárních termických soustav budou podporována pouze zařízení s měrným využitelným ziskem  $q_{ss,u} \geq 350$  (kWh.m<sup>-2</sup>.rok<sup>-1</sup>).

**Solární termické soustavy nejsou podporovány samostatně, ale pouze v kombinaci s výměnou zdroje tepla pro vytápění (kotel na pevná paliva, tepelné čerpadlo nebo plynový kondenzační kotel).**



**Instalaci solárně termické soustavy mohou provádět výhradně oprávněné osoby registrované v seznamu <http://www.mpo.cz/dokument158595.html>.**





#### 2.4.5 Mikroenergetická opatření vedoucí ke snížení energetické náročnosti objektu

Výměna zdroje tepla může být realizována pouze v rodinných domech, kde budou současně provedena alespoň minimální opatření vedoucí ke snížení energetické náročnosti rodinného domu, nebo v rodinných domech, kde došlo ke snížení energetické náročnosti v minulosti (zateplení, výměna oken apod.), a to na úroveň požadavku vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov, tj. minimálně klasifikační třídy energetické náročnosti „C“ – úsporná pro ukazatel celkové dodané energie, nebo celkové primární neobnovitelné energie, nebo průměrného součinitele prostupu tepla.



**Jedno z taxativně vymezených mikroenergetických opatření (viz tabulka č. 3 níže) je tedy žadatel povinen realizovat společně s výměnou kotle na pevná paliva s ručním přikládáním **pouze tehdy,****

1. **pokud v jeho rodinném domě,** kde je plánována výměna zdroje tepla, nedošlo v minulosti ke snížené energetické náročnosti a rodinný dům nespĺňuje minimálně třídu energetické náročnosti „C“ (splnění minimálně klasifikační třídy energetické náročnosti budovy „C“ – úsporná pro ukazatel celkové dodané energie nebo celkové primární neobnovitelné energie nebo průměrného součinitele prostupu tepla). Průkaz energetické náročnosti budovy - PENB (minimálně) „C“ bude součástí žádosti o poskytnutí dotace, resp. musí být doložen nejpozději se závěrečným vyúčtováním. Jako způsobilý výdaj je možné uplatnit vystavení PENB pouze tehdy, pokud je jím prokazována třída energetické náročnosti „C“ a vyšší.



**Doložení Průkazu energetické náročnosti je tedy pouze jednou z možností pro podání žádosti o poskytnutí dotace na výměnu zdroje tepla!**

#### NEBO

2. **pokud není současně s žádostí o poskytnutí dotace na výměnu kotle** podána žádost do programu **Nová zelená úsporám** pro realizaci opatření vedoucích ke snížení energetické náročnosti rodinného domu (kopie podané žádosti nebo kopie rozhodnutí o poskytnutí dotace z programu Nová zelená úsporám budou přiloženy k žádosti o dotaci, přičemž do 30. 6. 2017 musí příjemce doložit kopii Registračního listu a kopii Rozhodnutí o poskytnutí dotace z programu Nová zelená úsporám).

**Žadatel je tedy povinen provést současně s výměnou zdroje tepla mikroenergetické opatření dle tabulky č. 3 pouze v případě, pokud není schopen splnit podmínky dle výše uvedených bodů 1. nebo 2., tj. není schopen doložit, že rodinný dům, kde je plánována výměna zdroje tepla, splňuje minimálně klasifikační třídu energetické náročnosti budovy „C“, nebo současně nepodal žádost do programu Nová zelená úsporám.**





Tabulka č. 3

Číslo opatření	Typy opatření
1	Zateplení střechy nebo půdních prostor
2	Zateplení stropu sklepních prostor nebo podlahy
3	Dílní zateplení dalších konstrukcí (např. severní fasáda apod.)
4	Oprava fasády, např. prasklin a dalších poruch fasády – eliminace tepelných mostů
5	Oddělení vytápěného prostoru rodinného domu od venkovního (např. zádveří)
6	Dílní výměna oken
7	Výměna vstupních nebo balkonových dveří
8	Instalace těsnění oken nebo dveří, dodatečná montáž prahů vstupních dveří
9	Výměna zasklení starších oken za izolační dvojskla nebo trojskla

V rámci jedné žádosti fyzické osoby o poskytnutí dotace může být realizováno i více opatření z uvedeného seznamu.

**Dotace se nevztahuje na realizaci jiných než výše uvedených mikroenergetických opatření uvedených v žádosti o poskytnutí dotace.** Jiná opatření vedoucí ke snížení energetické náročnosti je žadatel povinen uhradit z vlastních zdrojů.



**Uznatelné výdaje na mikroenergetická opatření mohou v rámci žádosti o poskytnutí dotace dosáhnout max. 20 tis. Kč.** Výdaje na mikroenergetická opatření převyšující tuto částku je žadatel povinen uhradit z vlastních zdrojů.

Vhodné mikroenergetické opatření pro konkrétní rodinný dům, které bude provedeno společně s výměnou zdroje tepla, musí vždy **potvrdit energetický specialista s oprávněním pro energetický audit nebo certifikaci budov** – vzor potvrzení viz příloha č. 4 těchto pravidel.

**Pokud bylo potvrzení energetického specialisty vydáno po 2. 12. 2015, musí obsahovat také stručný slovní popis, ze kterého bude zřejmé, jakým způsobem byla energetickým specialistou prověřena vhodnost realizace mikroenergetického opatření.** Posouzení vhodnosti výběru mikroenergetického opatření nemusí být nutně založeno na exaktních výpočtech (vhodnost opatření bude zpravidla zřejmá) a mělo by kromě celkových přínosů opatření (snížení tepelných ztrát), jeho nákladové efektivity a celkové ceny zohledňující maximální výši uznatelných nákladů na tato opatření (max. 20 tis. Kč) brát v potaz i další praktické aspekty daného konkrétního případu, které mohou například omezovat využití jiného opatření spojeného s vyššími energetickými úsporami.

**Seznam energetických specialistů je uveden na webových stránkách Jihočeského kraje <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Seznam energetických specialistů nebo na webu Ministerstva průmyslu a obchodu viz <http://www.mpo-enex.cz/experti/expertlist.aspx>.**

**Mikroenergetická opatření nejsou podporována samostatně, ale pouze v kombinaci s výměnou zdroje tepla pro vytápění (kotel na pevná paliva, tepelné čerpadlo nebo plynový kondenzační kotel). Tato opatření lze provést i svépomocí, přičemž v tomto případě může být jako uznatelný výdaj uplatněn pouze materiál.**



#### 2.4.6 Další podmínky

- Dotaci na výměnu zdroje tepla nelze poskytnout v rodinných domech, kde byl v minulosti, nejdříve od 1. 1. 2009, zdroj tepla podpořen z programu Zelená úsporám, Nová zelenám úsporám nebo ze společných programů na podporu výměny kotlů (kraje a MŽP).
- Dotaci na výměnu zdroje tepla je možno poskytnout pouze v případě, kdy je stávající rodinný dům vytápěn převážně kotlem na pevná paliva s ručním přikládáním. V takovém případě je nutné, aby stávající kotel na pevná paliva s ručním přikládáním plnil funkci hlavního zdroje vytápění a byl prokazatelně v provozu (bude doloženo čestným prohlášením fyzické osoby v rámci žádosti o poskytnutí dotace (další doklady nejsou nutné) a fotodokumentací kotle napojeného na otopnou soustavu).
- Nelze podpořit výměnu kotle spalujícího výhradně biomasu za kotel spalující uhlí, ani za kotel spalující uhlí a biomasu.
- Nelze podpořit náhradu stávajícího kotle s automatickým přikládáním paliva.
- **Nelze podpořit náhradu kamen, krbů, krbových kamen, ani pokud slouží k primárnímu vytápění rodinného domu.**

### 3. Výše dotace a uznatelné/neuznatelné výdaje

#### 3.1 Výše dotace

**Maximální výše uznatelných výdajů žádosti fyzické osoby o poskytnutí dotace na výměnu zdroje tepla a související opatření bude v Jihočeském kraji činit 150 tis. Kč.**

**Výdaje na mikroenergetická opatření mohou tvořit max. 20 tis. Kč** (z maximálně možných 150 tis. Kč).

**Výše poskytnuté dotace se bude pohybovat v závislosti na typu výměny a na sídle žadatele od 70 % do max. 85 %** (tzn. maximální výše dotace činí 127,5 tis. Kč, tj. 85 % ze 150 tis. Kč):

- **70 %** uznatelných výdajů v případě realizace **kotle spalujícího pouze uhlí**, spoluúčast fyzické osoby 30 %,
- **75 %** uznatelných výdajů v případě realizace **kombinovaného kotle (uhlí + biomasa) nebo plynového kondenzačního kotle**, spoluúčast fyzické osoby 25 %,
- **80 %** uznatelných výdajů v případě, že je realizace **tepelného čerpadla nebo kotle pouze na biomasu**, spoluúčast fyzické osoby 20 %,



V případě, že je výměna kotle realizována v obci, která byla zařazena mezi **prioritní obce** (tj. obce, v nichž došlo k překročení některého z imisních limitů sledovaných Českým hydrometeorologickým ústavem), bude dotace navýšena o **5 %**. Seznam prioritních obcí je uveden v příloze č. 5 těchto pravidel.



### 3.2 Základní kritéria uznatelnosti výdajů

Z dotačních prostředků mohou být financovány pouze tzv. uznatelné výdaje, které musejí splňovat následující kritéria:

- přiměřenost výdaje – výdaje musejí být hospodárné, účelné a efektivní,
- věcná uznatelnost výdaje – výdaje musejí být realizovány v souladu s právními předpisy, musejí naplňovat pravidla a podmínky dotačního programu, musejí být výhradně spojeny s realizací výměny zdroje tepla a být součástí příslušného rozpočtu,
- prokazatelnost výdaje – výdaje musejí být identifikovatelné a prokazatelné a musejí být doloženy účetními doklady s předepsanými náležitostmi,
- datum uskutečnění výdaje – výdaje musí vzniknout v průběhu realizace schválené výměny zdroje tepla, resp. **nejdříve od 15. 7. 2015** (rozhodující je datum uskutečnění zdanitelného plnění na účetním dokladu) **do data uvedeného v čl. III, odst. 3 uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace**,
- místní uznatelnost výdaje – výdaj je uznatelný, pokud je **realizován na území Jihočeského kraje** (tj. výměna kotle může být provedena pouze na území Jihočeského kraje, firma zajišťující instalaci může mít sídlo i mimo Jihočeský kraj).

**Uvedené podmínky musejí být naplněny zásadně kumulativně, tedy všechny zároveň.** Pokud není kterákoliv z uvedených podmínek naplněna, nelze výdaj posoudit jako uznatelný. Dodržení těchto podmínek ze strany příjemce dotace bude předmětem kontroly (v rámci kontroly závěrečného vyúčtování nebo kontrol na místě).

V případě, že administrátor dotačního programu dojde na základě kontrol k závěru, že výdaj vykazovaný v žádosti o platbu nespĺňuje některou z uvedených podmínek, nebude tento výdaj v rámci dotace proplacen.

### 3.3 Vymezení uznatelných výdajů

Za uznatelné výdaje jsou považovány výdaje za stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem dotace, zejména pak:

- stavební práce, dodávky a služby spojené s instalací kotle na pevná paliva
- stavební práce, dodávky a služby spojené s instalací tepelného čerpadla,
- stavební práce, dodávky a služby spojené s instalací plynového kondenzačního kotle,
- stavební práce, dodávky a služby spojené s instalací solární termické soustavy jako doprovodného opatření k výměně kotle,
- stavební práce, dodávky a služby související s instalací nové otopné soustavy nebo s úpravou stávající otopné soustavy, včetně dodávky a instalace akumulční nádoby, pokud je toto doporučeno projektem, výrobcem nebo dodavatelem; tyto výdaje musejí vždy souviset s instalací nového zdroje tepla,
- výdaje na zkoušky nebo testy související s uváděním nového zdroje tepla do stavu uznatelného k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu),
- výdaje na pořízení Průkazu energetické náročnosti budovy (PENB), pouze v případě, že je společně s žádostí na nový zdroj tepla prokazována úroveň požadavku vyhlášky č. 78/2013 o energetické náročnosti, tj. minimálně klasifikační třídy energetické náročnosti budovy „C“ – úsporná pro ukazatel celkové dodané energie nebo celkové primární neobnovitelné energie nebo průměrného součinitele prostupu tepla (doložení PENB minimálně „C“ není povinné, je to pouze jedna z možností pro podání



žádosti o poskytnutí dotace – viz kapitola 2.4.5); tyto výdaje jsou uznatelné pouze v případě, že energetický audit potvrdí u dané budovy třídu energetické náročnosti C a vyšší; v opačném případě budou výdaje na pořízení PENB považovány za neuznatelné (v rámci žádosti o poskytnutí dotace nelze uplatnit současně uznatelné výdaje na PENB i na mikroenergetické opatření, uznatelný je vždy pouze jeden z těchto výdajů).

- služby energetického specialisty související s potvrzením vhodnosti navrhovaného mikroenergetického opatření,
- výdaje na projektovou dokumentaci pro instalaci nového zdroje tepla,
- stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací mikroenergetického opatření vedoucího ke snížení energetické náročnosti rodinného domu, kde dojde k instalaci nového zdroje vytápění (v rámci žádosti o poskytnutí dotace nelze uplatnit současně uznatelné výdaje na PENB i na mikroenergetické opatření, uznatelný je vždy pouze jeden z těchto výdajů)

### 3.4 Neuznatelné výdaje

V rámci tohoto dotačního programu jsou za neuznatelné považovány všechny výdaje nesouvisející s instalací nového zdroje tepla, zejména pak:

- výdaje související se zpracováním žádosti o poskytnutí dotace na výměnu zdroje tepla předložené žadatelem,
- daně, s výjimkou DPH zahrnuté do ceny pořizovaného zařízení či služeb,
- výdaje na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
- úhrada úvěrů a půjček,
- penále, pokuty,
- běžné provozní výdaje (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky, atp.),
- výdaje na právní spory.

**Použití dotace poskytnuté v rámci tohoto dotačního programu na jiný účel, než je stanoveno ve smlouvě o poskytnutí dotace mezi Jihočeským krajem a příjemcem dotace, nebo na neuznatelné výdaje, je posuzováno jako neoprávněné použití finančních prostředků, a tedy jako porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění se všemi z toho plynoucími důsledky.**

## 4. Harmonogram dotačního programu

Příprava, projednání, schválení dokumentace pro žadatele Radou Jihočeského kraje	17. 12. 2015
Avízo o vyhlášení výzvy na výměnu zdroje tepla	18. 12. 2015
Konzultace na odboru evropských záležitostí	průběžně
Příjem žádostí o poskytnutí dotace v elektronické podobě	18. 1. 2016 – 31. 3. 2016 do 14 hod.
Příjem žádostí o poskytnutí dotace v listinné podobě	18. 1. 2016 – 31. 3. 2016 do 14 hod.
Schvalování žádostí o poskytnutí dotace Radou Jihočeského kraje	průběžně, dle termínů zasedání Rady Jihočeského kraje



## 5. Předkládání žádostí o poskytnutí dotace

### 5.1 Lhůta pro příjem žádostí o poskytnutí dotace

**Lhůta pro příjem žádostí o poskytnutí dotace v rámci 1. výzvy dotačního programu je od 18. 1. 2016 do 31. 3. 2016 do 14:00 hod.**, a to pro doručení elektronické i papírové žádosti. Jakákoli žádost obdržená po konečném termínu nebude dále administrována, žadatel má ale možnost podat žádost znovu v další vyhlášené výzvě. Za přijetí kompletní žádosti je považováno razítko podatelny Krajského úřadu Jihočeského kraje s datem a časem doručení papírové žádosti o poskytnutí dotace. V případě zaslání papírové žádosti poštou je rozhodný okamžik doručení žádosti na podatelnu Krajského úřadu Jihočeského kraje, nikoli datum poštovního razítka.

### 5.2 Postup pro podání žádosti o poskytnutí dotace

**Žádost se podává nejprve elektronicky** na Krajský úřad Jihočeského kraje za využití programu 602XML Filler s následným **povinným doložením podepsaného výtisku ve stanové lhůtě (viz níže)**.

**Žádost 602XML Filler včetně příloh je k dispozici na webových stránkách Jihočeského kraje <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Výzvy ode dne vyhlášení výzvy.**

Pro vyplnění elektronické žádosti je nutné, aby byl v příslušném počítači nainstalován program 602XMLFiller, který je ke stažení s dokumenty k vyhlášení výzvy. Poté si žadatel stáhne z výše uvedených webových stránek Jihočeského kraje elektronickou žádost a po finálním uložení ji vyplněnou bez příloh odešle ve lhůtě stanovené výzvou do informačního systému Jihočeského kraje 602XML Filler. Tím dojde k zaregistrování jeho žádosti do pořadníku došlých žádostí.

Pokyny pro vyplnění žádosti „*Podrobný postup stažení, vyplnění a odeslání elektronické žádosti 602XML Filler*“ (viz příloha č. 2 těchto pravidel) jsou k dispozici společně s elektronickým formulářem žádosti.

Vyplněná žádost o poskytnutí dotace musí obsahovat kompletní údaje o záměru, informace o žadateli a ostatní požadovanou dokumentaci (informace o žadateli, místo trvalého pobytu, kontaktní údaje, adresu, předmět dotace, určení dotace místo realizace, seznam požadovaných dokumentů předložených společně se žádostí). Žádost bude vyloučena z dalšího hodnocení, pokud dojde k jejímu odeslání bez vyplnění povinných údajů.

**Po odeslání je žadatel povinen nezměněnou elektronickou žádost vytisknout a doručit ji s originálním podpisem** spolu se všemi předepsanými přílohami uvedenými v kapitole 11 těchto pravidel a v zalepené obálce A4 s nalepeným **vytištěným identifikačním štítkem (formát A4, vytiskne se spolu s žádostí – viz níže)** s **natištěným dvanáctimístným kódem (PID) do 10 pracovních dní** na adresu Krajského úřadu Jihočeského kraje, a to výhradně následujícími způsoby:

- poštou na adresu: Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice.
- osobním doručením na adresu: Podatelna Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice.

**Žádosti zasláné jiným způsobem** (např. faxem, e-mailem a přes Informační systém datových schránek - ISDS) **nebo doručené na jiné adresy nebudou dále administrovány.**



**Žádosti vyplněné a podané jiným způsobem, než je popsáno výše (např. pouze elektronicky, nebo pouze papírově), jsou neplatné a nebudou dále administrovány.**

**Identifikační štítek A4 vč. dvanáctimístného číselného kódu (PID) se automaticky vygeneruje po elektronickém odeslání žádosti a žadatel jej musí vytisknout a nalepit na obálku A4 obsahující vytištěnou žádost a přílohy.**

**Dvanáctimístný kód (PID) na vytištěné obálce pro doručení musí být shodný s dvanáctimístným kódem (PID) vygenerovaným k odesílané žádosti.**

**Dále má každá žádost vygenerován pětimístný „Kód formuláře“. Je umístěn v pravém horním rohu titulní stránky formuláře žádosti a také na zápatí každé stránky formuláře. Kód na vytištěné žádosti se musí na všech stránkách shodovat s kódem na elektronické žádosti.**



**POZOR! Žádosti, u kterých se budou tyto kódy lišit, budou vyřazeny!!!**

Dotaci není možné poskytnout na základě žádosti, jejíž elektronická a papírová verze se neshodují.

**V případě, že bude ve lhůtě 10 pracovních dní po odeslání elektronické žádosti doručena papírová žádost, má žadatel zaručeno místo v pořadníku k okamžiku doručení elektronické žádosti a může být zahájena administrace žádosti. Pro přidělení dotace bude tedy kromě doručení správně vyplněné žádosti ve shodné elektronické a listinné podobě vč. všech příloh **rozhodující včasné doručení obou verzí žádosti, jejichž identifikační kódy se shodují.****

### **5.3 Požadovaná dokumentace k žádosti o poskytnutí dotace**

Vedle vyplněné žádosti o poskytnutí dotace budou vyžadovány následující doklady:

1. potvrzení (doporučení) od energetického specialisty o vhodnosti mikroenergetického opatření – vzor potvrzení uveden v příloze č. 4 těchto pravidel a je ke stažení webových stránkách Jihočeského kraje <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Výzvy,

#### **NEBO**

2. kopie rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo kopie podané žádosti z programu Nová zelenám úsporám pro financování opatření vedoucích ke snížení energetické náročnosti budovy,

#### **NEBO**

3. kopie průkazu energetické náročnosti budovy (PENB) zpracovaného dle vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budovy, je-li relevantní; na základě PENB musí být prokázáno minimálně splnění požadavku na klasifikační třídu energetické náročnosti budovy „C“ – úsporná pro ukazatel celkové dodané energie nebo celkové primární neobnovitelné energie nebo průměrného součinitele prostupu tepla,



**Upozornění: K žádosti o poskytnutí dotace je nutno doložit vždy pouze jednu z příloh dle bodu 1., 2. a 3., není nutné dokládat všechny tři přílohy současně – viz také bod 2.4.5!!!!**





4. Fotodokumentace stávajícího kotle napojeného na otopnou soustavu a komínové těleso. Vzor fotografie je ke stažení webových stránkách Jihočeského kraje <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Dokumenty a formuláře.
5. Písemný souhlas spoluvlastníků většinového podílu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření (mikroenergetická opatření apod.) v rodinném domě, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domu. Vzor je uveden v příloze č. 7 těchto pravidel a je ke stažení na webových stránkách Jihočeského kraje <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Výzvy.
6. Písemný souhlas spoluvlastníků většinového podílu k bytové jednotce a rovněž k rodinnému domu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření (mikroenergetická opatření apod.) v rodinném domě, a to v případě více spoluvlastníků bytové jednotky. Vzor je uveden v příloze č. 8 těchto pravidel a je ke stažení na webových stránkách Jihočeského kraje <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Výzvy.
7. Písemný souhlas druhého z manželů v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření (mikroenergetická opatření apod.) v rodinném domě. Vzor je uveden v příloze č. 9 těchto pravidel a je ke stažení na webových stránkách Jihočeského kraje <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Výzvy.
8. Písemný souhlas vlastníka pozemku v případě, kdy vlastník rodinného domu je odlišný od vlastníka pozemku, na němž se rodinný dům nachází. Vzor je uveden v příloze č. 10 těchto pravidel a je ke stažení na webových stránkách Jihočeského kraje <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Výzvy.

## 6. Administrace žádostí o poskytnutí dotace

Administrátorem dotačního programu je odbor evropských záležitostí, oddělení evropské integrace, Krajského úřadu Jihočeského kraje, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice (dále jen administrátor dotačního programu). Kontakty na příslušné pracovníky jsou uvedeny v kapitole 10.

### 6.1 Kontrola přijatelnosti podaných žádostí o poskytnutí dotace

**Komunikace s administrátorem dotačního programu v rámci administrace žádosti o dotaci bude probíhat primárně prostřednictvím e-mailu uvedeného v žádosti o poskytnutí dotace.**

Po obdržení elektronické a papírové žádosti vč. příloh je zahájena kontrola přijatelnosti zahrnující kontrolu úplnosti a správného vyplnění předložené elektronické i papírové žádosti a jejich shodnosti, dále kontrolu doložení všech příloh v požadované podobě, oprávněnosti žadatele, podporovatelnosti zdroje tepla a mikroenergetických opatření v rámci žádosti o poskytnutí dotace atd.

Kontrola přijatelnosti bude zahájena okamžikem doručení papírové žádosti za předpokladu předchozího doručení elektronické žádosti a bude prováděna průběžně, zpravidla do 15 pracovních dní, nejpozději do 30 pracovních dní, od okamžiku obdržení elektronické i papírové žádosti se shodnými identifikačními kódy.





V případě zjištění nedostatků je žadatel administrátorem dotačního programu do 15 pracovních dní od identifikace nedostatků vyzván e-mailem k doplnění/opravě žádosti, kterou je povinen doplnit/opravit nejpozději do 15 pracovních dní od obdržení výzvy. Pokud žadatel ve stanovené lhůtě 15 pracovních dní od obdržení výzvy ze strany administrátora dotačního programu neprovede opravu/doplnění žádosti, je jeho žádost automaticky vyřazena z další administrace. Žádost lze doplnit/opravit zpravidla pouze jednou. Žadatel je však oprávněn podat si případně ve stejné nebo následující výzvě novou žádost o dotaci.

## 6.2 Rozhodnutí o poskytnutí dotace a uzavření smlouvy o poskytnutí dotace

Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rámci tohoto dotačního programu je výhradně v kompetenci Rady Jihočeského kraje. Radě Jihočeského kraje bude administrátorem dotačního programu předkládán průběžně ke schválení seznam všech žádostí, které k termínu pro předložení materiálů pro jednání Rady Jihočeského kraje prošly úspěšně kontrolou přijatelnosti. Schvalování žádostí bude probíhat průběžně až do vyčerpání finančních prostředků. **Jediným kritériem pro schválení žádosti o poskytnutí dotace je kromě dodržení všech podmínek dotačního programu časové hledisko, tj. včasné podání správně vyplněné, shodné elektronické i papírové žádosti vč. všech příloh dle pokynů uvedených v těchto pravidlech.**

Přílohou materiálu pro Radu Jihočeského kraje bude i seznam žádostí nedoporučených ke schválení se stručným zdůvodněním, proč není možné dotaci přidělit.

Důvody pro neudělení dotace mohou být například:

- žádost o poskytnutí dotace byla obdržena až po datu uzávěrky,
- žádost o poskytnutí dotace je neúplná nebo jinak neodpovídá stanoveným administrativním podmínkám,
- žádost o poskytnutí dotace nebyla žadatelem ve lhůtě stanovené administrátorem dotačního programu opravena/doplněna,
- žadatel není oprávněn žádat o dotaci podle podmínek programu,
- papírová žádost nebo přílohy (tam, kde je to relevantní) nejsou podepsány,
- písemná a elektronická verze žádosti nemá shodný dvanáctimístný kód (PID),
- písemná a elektronická verze žádosti nemá shodný pětímístný kód formuláře,
- žadatel uvedl nepravdivé informace,
- prostředky alokované pro danou výzvu byly vyčerpány,
- zdroj tepla byl podpořen z programu Zelená úsporám, Nová zelená úsporám nebo ze společných programů na podporu výměny kotlů (kraje a MŽP), nejdříve však od 1. 1. 2009.

Žadatelé budou informováni o rozhodnutí Rady Jihočeského kraje ve věci přidělení/nepřidělení dotace na webových stránkách Jihočeského kraje <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Informace o schválených/neschválených žádostech v přehledových tabulkách, u neschválených žádostí vč. stručného zdůvodnění.



Žadatelé, kterým byla dotace Radou Jihočeského kraje schválena, budou administrátorem dotačního programu informováni navíc dopisem vč. sdělení maximální výše dotace, a to do 20 pracovních dní od schválení žádosti o poskytnutí dotace Radou Jihočeského kraje, a současně budou vyzváni k podpisu smlouvy o poskytnutí dotace, jejíž vzor je uveden v příloze č. 3 a je k nahlédnutí také na webových stránkách Jihočeského kraje <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Výzvy.

Pokud nebylo důvodem pro neschválení žádosti vyčerpání finančních prostředků v rámci dotačního programu, je žadatel v případě neschválení žádosti oprávněn podat si ve stejné nebo následující výzvě novou žádost o poskytnutí dotace.

**Rozhodnutí Rady Jihočeského kraje ohledně žádosti je konečné. Na poskytnutí dotace není právní nárok.**

Administrátor dotačního programu není oprávněn poskytovat informace o skutečnostech, o kterých rozhoduje Rada Jihočeského kraje, před jejich schválením, a to ani tehdy, jestliže se na přípravě materiálu pro jednání Rady Jihočeského kraje podílel.

### **6.3 Podání závěrečného vyúčtování**

Příjemce je povinen doručit administrátorovi dotačního programu **nejpozději** do 14 dní od data ukončení akce dle čl. III, odst. 3 smlouvy o poskytnutí dotace na předepsaném formuláři podepsané závěrečné vyúčtování. Formulář závěrečného vyúčtování je uveden v příloze č. 11 k těmto pravidlům a je ke stažení na webových stránkách Jihočeského kraje <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Výzvy.

#### **Dokumenty požadované k závěrečnému vyúčtování:**

- Kompletně vyplněný formulář závěrečného vyúčtování na předepsaném formuláři - viz příloha č. 11
- Kopie faktur, resp. jiných účetních dokladů souvisejících s realizací akce s vymezením jednotlivých uznatelných a neuznatelných výdajů akce.  
Kopie faktur, resp. jiných účetních dokladů musejí být označeny názvem dotačního programu „Snížení emisí z lokálního vytápění (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji“ a registračním číslem uvedeným na smlouvě o poskytnutí dotace, ke které se výdaje vztahují, a jejich součet musí odpovídat minimálně celkovým uznatelným výdajům akce uvedeným v závěrečném vyúčtování.
- Kopie bankovního výpisu, příjmového pokladního dokladu dodavatele či účtenky dokládající úhradu výdajů, které byly uvedeny v žádosti o poskytnutí dotace a na něž je požadováno poskytnutí dotace.
- Fotodokumentace nainstalovaného nového zdroje tepla, napojeného na otopnou soustavu.
- Fotodokumentace provedených mikroenergetických opatření (stav po realizaci).
- Kopie revizní zprávy o uvedení kotle do trvalého provozu.
- Doklad o likvidaci stávajícího kotle na pevná paliva obsahující všechny potřebné údaje. Likvidace musí být provedena firmou oprávněnou k provádění likvidace (např. sběrný dvůr). Vzor dokladu o likvidaci viz příloha č. 6 této směrnice.



**Výše dotace uvedená ve smlouvě o poskytnutí dotace je maximální.** Pokud skutečné celkové výdaje akce překročí celkovou výši výdajů uvedenou ve smlouvě o poskytnutí dotace, uhradí žadatel částku, která převyšuje výši schválené dotace dle smlouvy o poskytnutí dotace, z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové výdaje akce nižší než výše celkových výdajů akce uvedená ve smlouvě o poskytnutí dotace, stanovená procentní sazba se nemění, ale úměrně se sníží absolutní částka dotace. Konečná výše dotace uvedená při závěrečném vyúčtování je stanovena na základě dokumentů prokazujících řádné dokončení a realizaci podporovaných opatření, a může tedy být odlišná od maximální výše dotace uvedené v žádosti o poskytnutí dotace, resp. ve smlouvě o poskytnutí dotace, nikoliv však vyšší.

Kontrolu úplnosti dokladů k závěrečnému vyúčtování dokládajících fyzickou realizaci akce provede administrátor dotačního programu zpravidla ve lhůtě 15 pracovních dní, nejpozději do 30 pracovních dní od obdržení dokladů. V případě nedostatků bude žadatel vyzván k opravě/doplnění závěrečného vyúčtování.

#### 6.4 Vyplacení dotace

Administrace žádosti o poskytnutí dotace na výměnu zdroje tepla je ukončena po schválení závěrečného vyúčtování administrátorem dotačního programu, o čemž bude žadatel písemně informován e-mailem.

**Pro vyplacení dotace je žadatel povinen veškeré výdaje spojené s výměnou zdroje tepla nejprve uhradit z vlastních zdrojů** a při předložení závěrečného vyúčtování doložit jejich kompletní zaplacení výpisem z bankovního účtu, příjmovým pokladním dokladem dodavatele, resp. účtenkou za nákup v případě platby v hotovosti. Po kontrole závěrečného vyúčtování vč. kontroly kompletního uhrazení všech doložených účetních dokladů obdrží žadatel od Jihočeského kraje jednorázovou úhradou do 45 pracovních dní ode dne schválení závěrečného vyúčtování administrátorem dotačního programu na účet uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace částku dotace plynoucí ze závěrečného vyúčtování schváleného administrátorem dotačního programu. Vyplacení částky dotace v hotovosti ze strany Jihočeského kraje není možné. V den odeslání dotace ze strany Jihočeského kraje jako poskytovatele bude žadateli zasláno na e-mailovou adresu uvedenou v žádosti informační avízo.

Tento postup zajišťuje rychlou administraci závěrečného vyúčtování, a tím i rychlé proplacení částky dotace.

#### 6.5 Kontrola využití poskytnuté dotace

Jihočeský kraj jako poskytovatel dotace je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Účelem kontroly je poznání skutečného stavu, porovnání se stavem plánovaným v žádosti a kontrola v rámci povinné udržitelnosti. V případě zjištění nežádoucích odchylek či jiných nedostatků jsou krajem zahájeny úkony vedoucí k jejich odstranění či nápravě, případně je žadatel vyzván k vrácení dotace.



## 7. Postup v případě změn

### 7.1 Základní pravidla

Žadatel je povinen bezodkladně oznámit administrátorovi dotačního programu jakékoliv změny, které mohou mít vliv na předmět dotace nebo její přidělení, a to od podání žádosti až po ukončení doby povinné udržitelnosti, tj. do 31. 12. 2023. Jedná se například o změny identifikačních a kontaktních údajů, změny týkající se uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace atp.

Změny musí žadatel oznámit administrátorovi dotačního programu neprodleně písemně včetně doložení všech relevantních dokumentů v listinné podobě. Po oznámení změny je administrátor dotačního programu oprávněn vyžádat si případně další podklady, kterými příjemce dotace prokáže splnění podmínek dotačního programu a skutečnost, že se nezměnil, resp. nezanikl účel poskytnuté dotace. Budou-li změny realizovány bez předchozího souhlasu administrátora dotačního programu, resp. Jihočeského kraje jako poskytovatele dotace a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek dotačního programu, dotace nebude poskytnuta nebo bude požadováno ze strany Jihočeského kraje jako poskytovatele dotace její vrácení.

Administrátor dotačního programu si vyhrazuje právo posoudit každou změnu individuálně, zejména s ohledem na důvody zvláštního zřetele či odstranění přílišné tvrdosti plynoucí z jinak řádného úředního postupu.

### 7.2 Dodatky ke smlouvě o poskytnutí dotace

Jakékoliv změny smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené mezi Jihočeským krajem a žadatelem mohou být provedeny pouze ve formě písemných dodatků k původní smlouvě o poskytnutí dotace. Účel a výši dotace nelze bez schválení Rady Jihočeského kraje měnit.

## 8. Povinná publicita

Na poskytnuté dotace na výměnu zdroje tepla v rodinných domech se nevztahuje povinná publicita obvyklá u projektů, které získaly dotaci z evropských fondů, protože dotace bude poskytována jako dotace z rozpočtu Jihočeského kraje. Povinná publicita bude zajištěna na úrovni projektu Jihočeského kraje podpořeného z Operačního programu Životní prostředí, prioritní osa 2, specifický cíl 2.1.

## 9. Udržitelnost

Žadatel je povinen zajistit udržitelnost podpořeného zdroje tepla (tzn. zachování podpořeného zdroje tepla a souvisejících opatření v rodinném domě) minimálně do 31. 12. 2023. Žadatel je zároveň povinen zajistit stejnou dobu udržitelnosti i u třetích osob, jimž rodinný dům, v němž byl pořízen nový zdroj tepla, zcizuje nebo přenechává k užívání. Dále je povinen zajistit u těchto třetích osob po celou dobu udržitelnosti možnost kontroly ze strany Jihočeského kraje jako poskytovatele dotace.

Žadatel je v době udržitelnosti oprávněn vyměnit předmět dotace za zdroj se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry, pokud jde o emise látek znečišťujících ovzduší. Na financování případného nového zdroje tepla ve stejném rodinném domě nelze v době udržitelnosti, tj. do 31. 12. 2023, podat novou žádost o poskytnutí dotace v rámci tohoto dotačního programu.



## 10. Organizační zajištění dotačního programu

Žádosti o poskytnutí dotace budou schvalovány a administrovány v souladu s pravidly stanovenými příslušnými dokumenty Operačního programu Životní prostředí, zejména pak v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí a pravidly stanovenými v Závazných pokynech pro Specifický cíl 2.1, Prioritní osy 2 Operačního programu Životní prostředí, v aktuálním znění, a dále v souladu s obecně platnými právními předpisy.

Realizaci dotačního programu Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji zajišťuje Krajský úřad Jihočeského kraje, odbor evropských záležitostí, oddělení evropské integrace, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice.

**Veškeré informace jsou dostupné na <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz/>.**

### **Kontaktní osoby:**

Ing. Radka Mužíková, administrátor projektů, tel.: 386 720 416, e-mail: [muzikova@kraj-jihocesky.cz](mailto:muzikova@kraj-jihocesky.cz)

Ing. Kateřina Čejková, administrátor projektů, tel.: 386 720 380, e-mail: [cejkovak@kraj-jihocesky.cz](mailto:cejkovak@kraj-jihocesky.cz)

Ing. Eva Matějková, administrátor projektů, tel.: 386 720 191, e-mail: [matejkovae@kraj-jihocesky.cz](mailto:matejkovae@kraj-jihocesky.cz)

Ing. Lenka Vrobelová, administrátor projektů, tel.: 386 720 130, e-mail: [vrobelova@kraj-jihocesky.cz](mailto:vrobelova@kraj-jihocesky.cz)

Ing. Vladimíra Marková, administrátor projektů

Ing. Vladimíra Slípková, administrátor projektů

Ing. Monika Bumbová, administrátor projektů

Bc. Ludmila Valdová, administrátor projektů

Ing. Vendula Vargová, administrátor projektů

Ing. Jana Kostíková, finanční manažer, tel.: 386 720 159, e-mail: [kostikova@kraj-jihocesky.cz](mailto:kostikova@kraj-jihocesky.cz)

Mgr. Robert Adensam, tel.: 386 720 311, e-mail: [adensam@kraj-jihocesky.cz](mailto:adensam@kraj-jihocesky.cz)

Ing. Mgr. Martin Plucha, tel. 386 720 189, e-mail: [plucha@kraj-jihocesky.cz](mailto:plucha@kraj-jihocesky.cz)

Mgr. Vanda Pánková, vedoucí oddělení evropské integrace, tel. 386 720 162, e-mail: [pankova@kraj-jihocesky.cz](mailto:pankova@kraj-jihocesky.cz)

Ing. Jan Návara, vedoucí odboru evropských záležitostí, tel. 386 720 385, e-mail: [navara@kraj-jihocesky.cz](mailto:navara@kraj-jihocesky.cz)

## 11. Přílohy pravidel pro žadatele

- Příloha č. 1 Elektronická žádost o poskytnutí dotace
- Příloha č. 2 Podrobný postup pro stažení, vyplnění a odeslání elektronické žádosti 602XML Filler
- Příloha č. 3 Smlouva o poskytnutí dotace
- Příloha č. 4 Vzor potvrzení energetického specialisty o vhodnosti mikroenergetického opatření
- Příloha č. 5 Seznam prioritních obcí
- Příloha č. 6 Vzor dokladu o likvidaci kotle
- Příloha č. 7 Souhlas spoluvlastníka většinového podílu v rodinném domě
- Příloha č. 8 Souhlas spoluvlastníka většinového podílu k bytové jednotce a k rodinnému domu
- Příloha č. 9 Souhlas druhého z manželů při vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky



- Příloha č. 10 Souhlas vlastníka pozemku
- Příloha č. 11 Formulář závěrečného vyúčtování
- Příloha č. 12 Vzor plné moci

Pravidla dotačního programu Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji byla schválena Radou Jihočeského kraje dne 17. 12. 2015.

Mgr. Jiří Zimola v. r.  
hejtman